

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Департамент менеджмента и инноваций

Е.В. Арсенова

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», образовательная
программа Государственное и муниципальное управление

Москва 2021

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Департамент менеджмента и инноваций

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



М.А. Эскиндаров

«25» мая 2021 г.

Е.В. Арсенова

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», образовательная
программа Государственное и муниципальное управление

*Рекомендовано Ученым советом Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 09 от 18 мая 2021 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента менеджмента и инноваций
(протокол № 15 от 17 мая 2021 г.)*

Москва 2021

УДК 351:352(073)
ББК 74.58
А-85

Рецензент: д.э.н., профессор Трачук А.В., к.э.н., профессор Линдер Н.В.

Арсенова Е.В.

Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», образовательная программа Государственное и муниципальное управление (очная/очно-заочная формы обучения), 2021. - 31с.

Рабочая программа учебной дисциплины содержит требования к результатам освоения дисциплины, программу, тематику практических и семинарских занятий и указания по их проведению, формы самостоятельной работы, систему оценивания и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

© Е.В. Арсенова 2021
© Финансовый университет, 2021

Содержание

1. Наименование дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	9
5.1. Содержание дисциплины	9
5.2. Учебно - тематический план	12
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	15
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	30
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	31

1. Наименование дисциплины

«Финансовый университет: история и современность»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	<i>Знать</i> методы сбора и обработки информации. <i>Уметь</i> интерпретировать и описывать требуемые данные и информацию.
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	<i>Знать</i> основные методики и практики выявления закономерностей явлений. <i>Уметь</i> рассматривать различные варианты решения поставленных задач и выбирать наиболее эффективный в заданных условиях
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	<i>Знать</i> основные подходы к классификации объектов и явлений. <i>Уметь</i> осуществлять классификацию различных явлений с выделением однородных групп.
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<i>Знать</i> различные мнения, подходы, оценки по рассматриваемым проблемам или видам деятельности. <i>Уметь</i> воспринимать суждения различных участников деятельности и четко формулировать собственное мнение

		5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<i>Знать</i> основные методики аргументации и участия в полемике. <i>Уметь</i> формировать и четко выстраивать свою точку зрения.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в коммуникативных задачах на государственном языке Российской Федерации.	<i>Знать:</i> особенности поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации <i>Уметь:</i> использовать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации
		2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	<i>Знать:</i> особенности официально-делового стиля и речевого этикета. <i>Уметь:</i> вести деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета
		3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.	<i>Знать:</i> особенности деловых переговоров на государственном языке Российской Федерации <i>Уметь:</i> вести деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.
		4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	<i>Знать:</i> особенности использования лексико-грамматических и стилистических ресурсов <i>Уметь:</i> использовать лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи

		5. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	<i>Знать:</i> особенности применения вербальных и невербальных средств коммуникации. <i>Уметь:</i> использовать иностранный язык в межличностном общении
		6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	<i>Знать:</i> современные информационно-коммуникационные технологии <i>Уметь:</i> реализовывать на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии
		7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	<i>Знать:</i> приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке <i>Уметь:</i> использовать приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.
		8. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	<i>Знать:</i> основы академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка <i>Уметь:</i> использовать основы академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка
		9. Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.	<i>Знать:</i> особенности использования иноязычных источников информации <i>Уметь:</i> Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации
		10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	<i>Знать:</i> особенности продуцирования на иностранном языке письменные речевые произведения <i>Уметь:</i> продуцировать на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый университет: история и современность» является обязательной дисциплиной общегуманитарного цикла по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», образовательная программа Государственное и муниципальное управление (очная/очно- заочная формы обучения)

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	
		Очная форма	Очнозаочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	1 з.е./36	36	36
Контактная работа - Аудиторные занятия	16/10	16	10
<i>Лекции</i>	12/8	12	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	4/2	4	2
Самостоятельная работа	20/26	20	26
Вид текущего контроля		-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы.

Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу Финансового университета.

Содержание образовательных стандартов высшего образования по конкретному направлению подготовки: характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник.

Профессиональный стандарт. Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания.

Содержание образовательной программы по направлению: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формирование профиля программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии). Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций.

Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Научные школы и традиции выпускающей кафедры.

Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета.

Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка

обучающихся. Положение о порядке обработки персональных данных в Финуниверситете. Корпоративные правила «Одежда обучающихся в Финуниверситете». Этика поведения в социальных сетях. Кампусные карты. Положение о старосте группы. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. Порядок приостановления выплат стипендий. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.

Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, каникулы, их виды и продолжительность, рабочие программы дисциплин, практик, регламент записи на дисциплины (модули) по выбору, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка. Онлайн-курсы. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация: государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.

Тема 3. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.

Ректорат. Деканат. Департаменты, кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс.

Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.

Тема 4. Организация научной работы со студентами.

Научно-исследовательская работа студентов (далее - НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов,

научные студенческие мероприятия, неделя науки). Студенческое научное общество.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа (проект) как вид научно-исследовательской работы студентов. Выпускная квалификационная работа.

Тема 5. Международная деятельность Финансового университета.

Сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами из стран Европы, Азии и СНГ. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. Иностранные стипендии и гранты. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).

Тема 6. История Финансового университета.

История Финансового университета с 1919 года. Традиции университета. Научные школы Финуниверситета. Выдающиеся выпускники и их вклад в развитие финансовой системы СССР и Российской Федерации, в социально-экономическое развитие России. Столетие Финансового университета.

5.2. Учебно - тематический план

Таблица 2 Для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», образовательная программа Государственное и муниципальное управление (очная/очно- заочная формы обучения)

№ п/ п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемо сти
		Всего часов	Аудиторная работа					
			Обща я	Лек ции	Семи нары	Занятия в интеракт ивных формах	Самост оя тельная работа	
1.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	10/10	4/2	2/1	2/1	2/2	6/8	Дискуссия, обсуждени е практическ их ситуаций
2.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	10/9	4/3	2/2	2/1	2/2	6/6	Обсуждени е практическ их ситуаций, Групповая презентаци я
3.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	4/5	2/1	2/1	-/-	-/-	2/4	Тест
4.	Организация научной работы со студентами	4/3	2/1	2/1	-/-	-/-	2/2	Дискуссия, обсуждени е практическ их ситуаций
5.	Международная деятельность Финансового университета	4/3	2/1	2/1	-/-	2/-	2/2	Обсуждени е практическ их ситуаций
6.	История Финансового университета	4/6	2/2	2/2	-/-	2/2	2/4	Обсуждени е практическ их ситуаций,
В целом по дисциплине		36/36	16/10	12/8	4/2	8/6	20/26	зачет
Итого в %						50%/60%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

№ темы (раздела) дисциплины	Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
1.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации». 3. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. 4. Основные «болонские» принципы и особенности «болонского процесса» в России. 5. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 6. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». 7. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 8. Анализ требований к результатам освоения образовательной программы. 9. Роль и задачах направления подготовки «Менеджмент» в системе образования и в учебном процессе Финансового университета. 10. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки. 11. Основные научные школы Финансового университета. Рекомендованные источники: раздел 8, № 1,2,3,5; раздел 9, №№ 1-3.	Групповая дискуссия, приглашение представителей кафедр
2.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. 3. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.	Групповая дискуссия

		4. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД. 5. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды. 6. Характеристика Департамента менеджмента. Рекомендованные источники: раздел 8, № 1,2,3 раздел 9, №№ 1-2.	
3.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Состав и деятельность структурных подразделений Финуниверситета. Ректорат. Факультеты. 2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента. 3. Характеристика Департамента менеджмента. 4. Учебные корпуса и общежития, организация питания. 5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет. Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,3.	-
4.	Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество. Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,2.	-
5.	Международная деятельность Финансового университета	1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. 2. Иностранные стипендии и гранты. 3. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement). Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,2	-
6.	История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университет. 2. 100-летие Финуниверситета. 3. Особенности современного этапа развития Финуниверситета. Рекомендованные источники: раздел 8 №№ 3-5 раздел 9, №№ 1,2.	Групповая дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

В данном разделе перечисляются формы внеаудиторной самостоятельной работы в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Перечисляется перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися.

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. 3. Основные «болонские» принципы и особенности «болонского процесса» в России. 4. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлению подготовки «ГМУ» 5. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 6. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки. 7. Основные научные школы кафедры «ГМУ» Рекомендованные источники: раздел 8, № 1-4; раздел 9, №№ 1-3.	- работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой ИОП; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД.	- работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной

	3. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов. 4. Балльно-рейтинговая систем оценки знаний студентов Финансового университета. 5. Государственная итоговая аттестация и ее виды (локальные нормативные документы). Рекомендованные источники: раздел 8, № 4; раздел 9, №№ 1,2.	библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 3. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Состав и деятельность структурных подразделений Финуниверситета. Ректорат. Факультеты. 2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента. 3. Характеристика Департамента менеджмента. 4. Учебные корпуса и общежития, организация питания. 5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет. Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,3.	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 4. Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество. Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,2.	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - посещение НСО факультета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 5. Международная деятельность Финансового университета	1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. 2. Иностранные стипендии и гранты.	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - знакомство с работой

	3. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement). Рекомендованные источники: раздел 9, №№ 1,2.	Управления по международному сотрудничеству; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 6. История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университет. 2. 100-летие Финуниверситета. Рекомендованные источники: раздел 8 №№ 2-5; раздел 9, №№ 1,2,3	- посещение музея Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - просмотр фильма по истории Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примеры тестовых заданий

- Определите, что не является задачей научного студенческого общества
 - участие в организации и проведении университетских, межвузовских и международных научных студенческих конференций, форумов, фестивалей;
 - участие в выпуске печатных и электронных изданий преподавателей университета;
 - оказание научной и организационной помощи студентам университета в осуществлении ими научно-исследовательской деятельности;
 - совершенствование информационного обеспечения НСО с целью популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов.
- Многоуровневая система образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» включает в себя:
 - бакалавриат;
 - программы подготовки научно-педагогических кадров;
 - специалитет;
 - магистратуру;
 - ординатуру.
- Структурным подразделением Финуниверситета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и экспертноаналитическую деятельность по одному или нескольким научным направлениям, является ...
 - факультет;
 - научное управление;
 - научный центр;

- г) департамент;
д) ректорат.
4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или образовательным программам дисциплинам (модулям) в отсутствие уважительной причины называется _____ .
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания
- а) весь период обучения;
 - б) семестр;
 - в) год;
 - г) пока не будет осуществлено снятие;
 - д) нет правильного ответа.
6. К обучающимся Финансового университета относятся (выберите неправильный ответ):
- а) слушатели;
 - б) студенты;
 - в) магистранты;
 - г) аспиранты;
 - д) докторанты.
7. Студенты Финансового университета имеют право на:
- а) восстановление на обучение в Финуниверситете;
 - б) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Финуниверситета;
 - в) направление для обучения в образовательных организациях иностранных государств;
 - г) самостоятельное решение вопроса о посещении занятий;
 - д) развитие своих творческих способностей;
 - е) опубликование своих работ в изданиях Финуниверситета
8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом. К ним **не** относится
- а) зачет;
 - б) текущая аттестация;
 - в) экзамен
 - г) защита курсовой работы;
 - д) отчет по практике.
9. Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой с указанием конкретных оснований для апелляции. Основанием для апелляции **не** может служить

- а) несоответствие вопросов программе дисциплины;
 - б) некорректность ответов на практико-ориентированные задания;
 - в) нарушение преподавателем установленной процедуры проведения экзамена;
 - г) неудовлетворенность обучающегося уровнем полученной оценки;
 - д) выявление технической ошибки при подведении итогового результата экзамена.
10. «Болонский процесс» в российском образовании проявляется в (выберите неправильный ответ)
- а) расчет трудоемкости учебной нагрузки в академических часах;
 - б) развитие кредитной системы взаимозачётов (ECTS);
 - г) содействие развитию академической мобильности студентов и преподавателей;
 - д) формирование индивидуальных образовательных траекторий.

Примеры заданий для оценивания знаний

1. В чем состоят особенности учебного плана основной образовательной программы на различных направлениях подготовки.
2. Почему для системы оценивания знаний студентов в Финансовом университете применяется 100-балльная система оценки? Каким образом формируется оценка студента для составления рейтинга и отражается оценка в дипломе?
3. История Финансового университета: основные этапы, успехи, стратегия, перспективы.
4. Какие требования в проведении промежуточной аттестации студента в Финуниверситете и каков регламент проведения экзамена?
5. Особенности и проблемы «болонского процесса» в России и основные достижения на сегодняшний день?
6. Как трактуются согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понятия: образование, образовательная услуга?

Примеры заданий для оценивания умений и владений

1. Проанализируйте основные права и обязанности студента Финуниверситета. Определите перечень основных нормативных документов (федеральных и локальных), которые регламентируют основные права и обязанности

студента.

2. Проанализируйте на основе данных сайта Финансового университета образовательные программы, реализуемые в нем, и обоснуйте свой выбор ООП.
3. Расскажите о новых формах и технологиях в образовании. Каковы перспективы и возможности on-line образования. Насколько успешно функционируют новые формы образовательных услуг.
4. Оцените, имеются ли проблемы в Российской Федерации в организации многоуровневой системы высшего образования. Какие государственные программы в области образования направлены на развитие высшего образования.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе усвоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Компетенция	Индикаторы, типовые контрольные задания
-------------	---

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации Задание Сгруппировать нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность в РФ. Критерии для группировки выбрать и обосновать самостоятельно. Предоставить в виде таблицы. 2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability Задание На примере обсуждаемого в Государственной Думе РФ закона (пример выбран самостоятельно или определен преподавателем) проанализировать суть, природу и различные подходы к данному закону. Сформулировать своё отношение. 3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп. Задание Сформулировать предложения по формированию академических групп обучающихся, поступивших на первый курс факультета. Определить основные критерии группировки и источники информации. Выявить «слабые места» и дать предложения по внесению дополнительных данных по поступающим в электронные анкеты. 4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. Задание По данным периодической печати выбрать актуальную информацию по определенному информационному поводу. Провести дискуссию по этому поводу, освещая различные мнения, точки зрения, оценки обсуждаемого факта. Четко сформулировать своё суждение по обсуждаемому вопросу (проблеме). 5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания Задание Подготовить презентацию Вашей академической группы и ее представить на семинаре.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации. Задание Подготовить список различных источников информации об истории Финансового университета. Оформить в виде таблицы.

письменной формам на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	(Командная работа).
	2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета. Задание 1. Подготовить официальное письмо с приглашением для участия в студенческой конференции (или другого мероприятия) в качестве модератора. Задание 2. Оформить заявление на имя декана факультета с просьбой о предоставлении академического отпуска.
	3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации. Задание Сформулировать особенности деловых переговоров и смоделировать тему и ситуацию для проведения таковых (парная работа на семинаре).
	4. Использует лексико - грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи. Задание Подготовить краткое выступление, например, на тему: Особенности современного этапа развития высшего образования» (тема может быть определена преподавателем) для различных категорий слушателей. Например, для студентов, работников ЖКХ, представителей военных профессий; или для работников детского сада, работников торговли и представителей муниципалитета.
	5. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. Задание Объяснить иностранному студенту суть направления подготовки «Государственное муниципальное управление» используя невербальные средства общения.
	6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя Задание Подготовить пресс-релиз мероприятия (придумать мероприятие) на иностранном языке, используя современные информационно-коммуникационные технологии. (объем - страницы, 14 кеглем, 1,5 интервала).

	7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. 8. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка. 9. Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации. 10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей. Задание 1. Командная работа. Подготовить текст публичного приветствия по поводу Дня рождения Финуниверситета на иностранном языке. Задание 2. Подготовить список литературы по вопросу «Болонского процесса» используя иноязычные источники информации (не менее 5- и источников).
--	--

Перечень вопросов к зачету:

1. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом
2. Права и обязанности студентов Финуниверситета. Нормативные документы их регламентирующие.
3. Организация учебного процесса: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.
4. За какие нарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности студенты Финуниверситета и какие виды дисциплинарных взысканий существуют?
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания и что должен сделать студент, которому вынесено дисциплинарное взыскание?
6. Для чего нужно и как формируется портфолио студента? Структура портфолио.
7. Какова система оценки знаний студентов в Финуниверситете?
8. Особенности Регламента проведения экзаменов и зачетов в Финансовом университете.
9. За что может быть отчислен студент Финуниверситета и какими документами это регламентируется?

10. Что принято называть «Болонским» процессом? Основные «Болонские» принципы и особенности «Болонского процесса» в России.
11. Общеевропейское образовательное пространство: характеристика, особенности.
12. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. Место Финансового университета в Болонском процессе.
13. Многоуровневая система высшего образования и система академических кредитов.
14. Понятие и порядок ликвидации академических задолженностей.
15. Суть балльно-рейтинговой системы в Финансовом университете.
16. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
17. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
18. Направления подготовки Факультета менеджмента. Профили и их особенности.
19. История создания и настоящее Факультета менеджмента.
20. Открытие первого в России специализированного финансового вуза и его развитие до 1943 года.
21. Московский финансовый институт в 1946-1991 гг.
22. От Финансовой академии до Финансового университета (1991-2010 гг.)
23. История Финансового университета с 2010 до 2017 года.
24. Выдающиеся профессора и преподаватели МФИ-ГФА-Финансового университета.
25. Научное студенческое общество (НСО): цели, задачи, структура.
26. Структура Факультета и их состав в Финансовом университете.
27. Особенности международной деятельности в Финансовом университете и возможности студентов в области студенческой мобильности.
28. Возможности библиотечного комплекса для работы студента.
29. Виды научно-исследовательской работы студентов.
30. Образовательный портал: возможности и структура.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 25.11.2013; с изм. И доп., вступ. В силу 01.01.2014).
2. Эскиндаров М.А. Стратегия развития федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на 2013-2020 годы. Принята на заседании Ученого совета Финансового университета 24 января 2013 г. (протокол №31).

Основная литература:

3. Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее: Учебное пособие / М.А. Эскиндаров, Н.А. Разманова, Е.И. Нестеренко [и др.]; Финуниверситет, кафедра экономической истории; под ред. М.А. Эскиндарова; редкол.: И.Н. Шапкин, Н.А. Разманова; рец.: В.В. Думный, С.А. Погодин. — Москва: Финуниверситет, 2011. — 184 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. — URL:<http://elib.fa.ru/Book/Finuniversity.pdf> (дата обращения: 24.05.2021). - Текст: электронный.

Дополнительная литература:

4. Алексеев М. Министры финансов: от Российской империи до наших дней: монография / М. Алексеев, А. Пачкалов; Финуниверситет. - Москва: Альпина Паблицер, 2019. - 571 с. - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078469> (дата обращения: 24.05.2021). - Текст : электронный.
5. Современные подходы в воспитании молодежи: традиции и инновации: монография / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет ; под ред. М.А. Эскиндарова, И.А. Фирсовой. - Москва: Прометей, 2018. - 252 с. - Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL:

http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov_64786.pdf. - Текст: электронный.

Периодические издания: «Высшее образование в России», «Финансы», «Финансист», «Российская газета».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
3. Финансовый университет: годы и люди <http://www.fa100.ru/about>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям и работа с материалом

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством работы студента. Практические занятия и самостоятельная работа предполагают формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам.

Основу работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с научными источниками следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения - в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей

работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, источника составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка информационного сообщения - вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну,

отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Составление обобщающей таблицы по теме - вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Составление графологической структуры - продуктивный вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности).

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность.

Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение

закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии - не руководство к действию, а информация к размышлению.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям

При подготовке к семинарам и практическим занятиям следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, а также новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Это позволит:

- обобщить и систематизировать ранее изученный материал, внеся в него соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой;
- подготовить тезисы выступлений по вопросам, выносимым на семинар.

Начиная подготовку к семинару, следует:

- четко определить смысл заданий, которые предстоит выполнить;
- составить план, позволяющий установить ключевые моменты подготовки и их последовательность. Данное действие позволит студенту повысить свою дисциплинированность и организованность.

Начинать подготовку следует с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что лекционный материал носит обзорный характер и содержит наиболее значимые вопросы по рассматриваемой теме. Остальные, более детальные, но не менее значимые вопросы должны быть разобраны

студентом самостоятельно. В этой связи работа с рекомендованной литературой обязательна. В ходе работы следует обратить особое внимание на объяснение явлений и фактов практической действительности с точки зрения анализируемых теоретических положений, а также соотнести их с содержанием основных выводов. В ходе данной работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, поясняющие его примеры, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивая подготовку к семинару следует составлением конспекта, позволяющим составить концентрированное (сжатое) представление об изученном вопросе. Конспект можно представить, как в текстовом формате, так и в виде схемы или алгоритма.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

- Windows Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint)
- Антивирус ESET ENDPOINT SECURITY

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Гарант»
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- Учебно-лабораторное оборудование:
 - персональный компьютер.
 - проектор.
- Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, размещенные на портале Финансового университета и доступные для использования в точках удаленного доступа и/или в помещениях Университета (электронная библиотека, программы для компьютерного тестирования, видео-лекции, учебнометодические материалы на org.fa.ru и др.)